

Link do produktu: <http://www.empi2.pl/testy-przygotowujace-do-egzaminu-z-kwalifikacji-a68-obsługa-klienta-w-jednostkach-administracji-z-rozwiazaniami-p-2069.html>



## Testy przygotowujące do egzaminu z kwalifikacji A.68. Obsługa klienta w jednostkach administracji (z rozwiązaniami)

Dostępność

**Książka niedostępna - nakład wyczerpany!**

Numer katalogowy

**TOKA**

### Opis książki

**Nakład wyczerpany!**

zbiór zadań testowych i praktycznych przygotowujących do egzaminu z kwalifikacji A.68. Obsługa klienta w jednostkach administracji

Autorka: Bożena Sokołowska

Wyd. 3, 2016

ISBN 978-83-65149-17-6

ss. 295

oprawa: miękka

400 zadań testowych, 10 zadań praktycznych

Zbiór zawiera dziesięć zestawów zadań testowych oraz dziesięć zadań praktycznych przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikację A.68 w zawodzie technik administracji. Do zbioru dołączono rozwiązania testów i zadań praktycznych. Zestaw zawiera 40 zadań testowych sprawdzających wiadomości i umiejętności właściwe dla kwalifikacji w zawodzie technik administracji. Testy zostały przygotowane zgodnie z podstawą programową dla technika administracji.

**Ze wstępu:**

W związku ze zmianą podstawy programowej i formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oddaję w Państwa ręce nowy zbiór testów przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikację A.68 w zawodzie technik administracji. Zbiór służy zdającym do właściwego przygotowania się do egzaminu, a równocześnie ułatwia pracę nauczycielom pomagającym swoim słuchaczom. Zarówno zadania testowe, jak i praktyczne są skonstruowane w taki sposób, aby sprawdzały umiejętności zawarte w nowej podstawie programowej dla zawodu technik administracji. Moją intencją było ułożenie takich zadań, których tematyka i zakres materiału mogą pojawić się na egzaminie. Obecnie, inaczej niż na dotychczasowym egzaminie, w zadaniach testowych nacisk kładzie się na prawo. Liczba pytań testowych z poszczególnych dziedzin prawa dobrana została proporcjonalnie do liczby godzin danej gałęzi prawa proponowanych do realizacji w nowej podstawie programowej.

Przygotowując zadania testowe, a także praktyczne, opierałam się na dostępnych i upublicznionych w obecnej chwili informacjach o nowym egzaminie zawodowym. Jednakże sam egzamin według nowej formuły dopiero jest wdrażany i zapewne będzie podlegał zmianom. ...

*Autorka*

### Spis treści

## SPIS TREŚCI

|                                             |     |
|---------------------------------------------|-----|
| Wstęp .....                                 | 5   |
| <b>ZESTAWY TESTOWE</b>                      |     |
| Zestaw pierwszy .....                       | 7   |
| Zestaw drugi .....                          | 20  |
| Zestaw trzeci .....                         | 30  |
| Zestaw czwarty .....                        | 40  |
| Zestaw piąty .....                          | 51  |
| Zestaw szósty .....                         | 62  |
| Zestaw siódmy .....                         | 70  |
| Zestaw ósmy .....                           | 80  |
| Zestaw dziewiąty .....                      | 90  |
| Zestaw dziesiąty .....                      | 98  |
| Wyposażenie stanowisk egzaminacyjnych ..... | 106 |
| <b>ZADANIA PRAKTYCZNE</b>                   |     |
| Zadanie pierwsze .....                      | 107 |
| Zadanie drugie .....                        | 119 |
| Zadanie trzecie .....                       | 133 |
| Zadanie czwarte .....                       | 148 |
| Zadanie piąte .....                         | 172 |
| Zadanie szóste .....                        | 187 |
| Zadanie siódme .....                        | 206 |
| Zadanie ósme .....                          | 220 |
| Zadanie dziewiąte .....                     | 233 |
| Zadanie dziesiąte .....                     | 249 |
| <b>ROZWIĄZANIA</b>                          |     |
| Testy .....                                 | 258 |
| Zadania praktyczne .....                    | 260 |

Przykładowe strony

# ZESTAWY TESTOWE

## ZESTAW PIERWSZY

1. Skutkiem częściowego ubezwłasnowolnienia osoby fizycznej jest
  - A. ograniczenie zdolności do czynności prawnych.
  - B. pozbawienie zdolności do czynności prawnych.
  - C. objęcie tej osoby opieką prawną przez adwokata ustanowionego przez sąd opiekuńczy.
  - D. skierowanie tej osoby na leczenie w celu eliminacji przyczyn ubezwłasnowolnienia.
2. Po zapoznaniu się z fragmentem Kodeksu cywilnego odpowiedz na pytanie.

### Kodeks cywilny

#### Uznanie za zmarłego

Art. 29. § 1. Zaginiony może być uznany za zmarłego, jeżeli upłynęło lat dziesięć od końca roku kalendarzowego, w którym według istniejących wiadomości jeszcze żył; jednakże gdyby w chwili uznania za zmarłego zaginiony ukończył lat siedemdziesiąt, wystarcza upływ lat pięciu.

§ 2. Uznanie za zmarłego nie może nastąpić przed końcem roku kalendarzowego, w którym zaginiony ukończyłby lat dwadzieścia trzy.

Janusz Kowalski obecnie miałby 68 lat. Dwa lata temu wyszedł z domu i nigdy już do niego nie powrócił. Po ilu latach od zaginięcia Janusz może być uznany za zmarłego?

- |                 |                  |
|-----------------|------------------|
| A. Po 2 latach. | C. Po 5 latach.  |
| B. Po 3 latach. | D. Po 10 latach. |
3. Formą działania administracji jest
  - A. wyszukiwanie sprawców przestępstw i ich karanie.
  - B. rejestracja pojazdów mechanicznych.
  - C. wykonywanie czynności obrotu dewizowego.
  - D. wydawanie opinii administracyjnych.

19. Zapoznaj się z decyzją administracyjną.

Warszawa, dnia 02.10.2010



**GŁÓWNY INSPEKTOR SANITARNY**

GIS-BI-073-239/RS/10

**DECYZJA**

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 31a ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2008 r. Nr 122, późn. 851 z późn. zm.), w związku z art. 104 i 106 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)

**GŁÓWNY INSPEKTOR SANITARNY**

- 1) wycofuje z obrotu na terenie całego kraju wyrób o nazwie „Tajfun” określony jako przeznaczony do celów kolekcjonerskich oraz wszystkie podobne wyroby, mogące mieć wpływ na bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzi
- 2) nakazuje zaprzestanie działalności obiektów służących produkcji, obrotowi hurtowemu lub detalicznemu wyrobami, o których mowa w pkt 1
- 3) niniejszej decyzji nadaje rygor natychmiastowej wykonalności.

**Uzasadnienie**

W związku ze stwierdzeniem przez Ministra Zdrowia wystąpienia na terenie całego kraju, bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia ludzi po użyciu wyrobu o nazwie handlowej „Tajfun” określonego jako przeznaczony do celów kolekcjonerskich i wyrobów jemu podobnych tzw. dopalaczy oraz koniecznością natychmiastowego zaprzestania działalności obiektów służących produkcji, obrotowi hurtowemu i detalicznemu tych wyrobów, Główny Inspektor Sanitarny nakazuje w drodze decyzji wycofanie z ich obrotu, w tym zamknięcie obiektów służących produkcji, obrotowi hurtowemu lub detalicznemu.

Mając powyższe na uwadze Główny Inspektor Sanitarny orzekł jak w sentencji. Strona po otrzymaniu powyższej decyzji, zobowiązana jest do natychmiastowego jej wykonania, a bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia ludzi uzasadnia nadanie jej rygoru natychmiastowej wykonalności.

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji, strona może wystąpić do Głównego Inspektora Sanitarnego z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

**Do wiadomości:**

- 1) Wojewodowie: wszyscy
- 2) Minister Zdrowia
- 3) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji



**ZASTĘPCA**  
*[Podpis]*

Z pisma wynika, że strona niezadowolona z decyzji może wystąpić z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy do

- A. ministra spraw wewnętrznych i administracji.
- B. Głównego Inspektora Sanitarnego.
- C. każdego wojewody.
- D. ministra zdrowia.

**17. Zapoznaj się z decyzją administracyjną, a następnie odpowiedz na pytanie.**

**CENTRALNA KOMISJA DO SPRAW STOPNI I TYTUŁÓW**  
ul. Zielona 45, 00-970 Warszawa

Warszawa, dnia 28 marca 2011 r.

**DECYZJA**

Centralna Komisja do spraw Stopni i Tytułów na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym (DzU nr 65, poz. 595, z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego, podjęła decyzję o przyznaniu z dniem 28 marca 2011 r. Zamięscowemu Wydziałowi Prawa i Administracji w Rzeszowie Wyższej Szkoły Prawa i Administracji w Przemyśle uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora nauk prawnych w dyscyplinie prawo.

**UZASADNIENIE**

W związku z tym, że niniejsza decyzja uwzględnia w całości żądanie strony, na mocy art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r., DzU z 2000 r., nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), odstąpiono od jej uzasadnienia.

**POUCZENIE**

Decyzja jest ostateczna. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Centralnej Komisji do spraw Stopni i Tytułów z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Otrzymują:

|                                                                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| – Dziekan Zamięscowego Wydziału Prawa i Administracji w Rzeszowie Wyższej Szkoły Prawa i Administracji w Przemyśle | <i>Prof. dr hab. Wacław Węgrzyn</i> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|

Jakiego elementu brakuje w decyzji?

- A. Oznaczenia organu administracji.
- B. Wskazania strony postępowania.
- C. Pouczenia o przysługujących stronie środkach odwoławczych.
- D. Podpisu upoważnionej osoby z podaniem stanowiska służbowego.

**18. Sprawy w pierwszej instancji nie mogą być rozstrzygane przez**

- |                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| A. sądy okręgowe.   | C. sądy rejonowe. |
| B. sądy apelacyjne. | D. sądy grodzkie. |

**19. W dniu 6 sierpnia 2013 roku dzierżawca nieruchomości otrzymał prawomocną decyzję administracyjną sanepidu nakazującą przywrócenie właściwego stanu sanitarno-epidemiologicznego przedmiotu dzierżawy w terminie dwóch tygodni. W którym dniu kończy się termin dokonania czynności?**

- A. 6 sierpnia 2013 roku.
- B. 9 sierpnia 2013 roku.
- C. 13 sierpnia 2013 roku.
- D. 20 sierpnia 2013 roku.

4. Zapoznaj się z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego oraz wnioskiem o przywrócenie terminu złożonym przez Pawła Łukaszewicza, a następnie odpowiedz na pytanie.

**Kodeks postępowania administracyjnego**

Art. 58. § 1. W razie uchybienia terminu należy przywrócić termin na prośbę zainteresowanego, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy.

§ 2. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy dopełnić czynności, dla której określony był termin.

§ 3. Przywrócenie terminu do złożenia prośby przewidzianej w § 2 jest niedopuszczalne.

Paweł Łukaszewicz  
ul. Kwiatowa 23  
18-300 Zambrów

Zambrów, dnia .....

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia  
Społecznego  
Placówka Terenowa w Zambrowie**

ul. Obrońców Zambrowa 4  
18-300 Zambrów

**Wniosek o przywrócenie terminu**

Na podstawie art. 58. § 1 k.p.a. wnoszę o przywrócenie terminu do złożenia odwołania od decyzji nr 2813/3/15 z dnia 15 marca 2013 roku ze względu na brak możliwości dotrzymania tego terminu.

Termin odwołania od decyzji upłynął 29 marca 2013 roku. W tym czasie przebywałem w szpitalu i nie byłem w stanie dotrzymać tego terminu. Ze szpitala zostałem wypisany w dniu wczorajszym, to jest 3 kwietnia 2013 roku, czego dowodem jest dołączona do niniejszego pisma karta informacyjna leczenia szpitalnego.

Jednocześnie informuję, że wraz z wnioskiem o przywrócenie terminu składam odwołanie od decyzji nr 2813/3/15 z dnia 15 marca 2013 roku.

Załączniki:  
Karta informacyjna leczenia szpitalnego

*Paweł Łukaszewicz*

Kiedy upłynie ostateczny termin złożenia przez Pawła Łukaszewicza wniosku o przywrócenie terminu?

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| A. 3 kwietnia 2013 roku. | C. 10 kwietnia 2013 roku. |
| B. 6 kwietnia 2013 roku. | D. 17 kwietnia 2013 roku. |

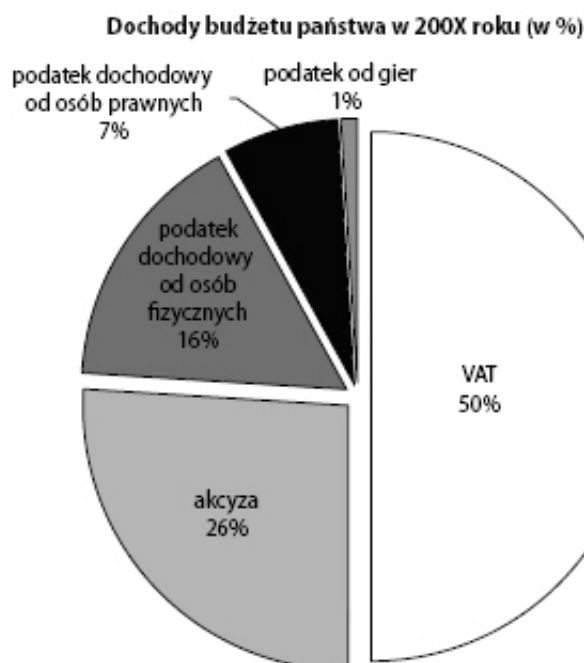
5. Jak nazywa się świadczenie wypłacane członkom rodziny zmarłego pracownika lub rencisty?

- |                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| A. Zasiłek wyrównawczy. | C. Renta rodzinna.    |
| B. Zasiłek rodzinny.    | D. Renta wyrównawcza. |

4. Z zamieszczonego fragmentu art. 13. Kodeksu cywilnego wynika, że przyczyną ubezwłasnowolnienia osoby, która ukończyła 13 lat, może być
- A. pijaństwo.
  - B. narkomania.
  - C. niedorozwój umysłowy.
  - D. każda z powyższych.

| Kodeks cywilny                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Art. 13. § 1. Osoba, która ukończyła lat trzynaście, może być ubezwłasnowolniona całkowicie, jeżeli wskutek choroby psychicznej, niedorozwoju umysłowego albo innego rodzaju zaburzeń psychicznych, w szczególności pijaństwa lub narkomanii, nie jest w stanie kierować swym postępowaniem. |

5. Przeanalizuj źródła dochodów budżetu państwa w 200X roku na podstawie wykresu. Drugie co do wielkości źródło dochodów stanowiły wpływy pochodzące z podatku
- A. VAT.
  - B. akcyzowego.
  - C. dochodowego od osób prawnych.
  - D. dochodowego od osób fizycznych.



6. Jak nazywa się odpowiedzialność cywilna, która wynika ze skutków czynów niedozwolonych?
- A. Odpowiedzialność kontraktowa.
  - B. Odpowiedzialność deliktowa.
  - C. Odpowiedzialność negatoryjna.
  - D. Odpowiedzialność windykacyjna.

## ZADANIA PRAKTYCZNE

### ZADANIE PIERWSZE

W dniu 1 lutego 2016 roku do Referatu Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych Urzędu Miejskiego w Stawiskach zgłosiła się Krystyna Zalewska, informując o uszkodzeniu dowodu osobistego. Interesantka przyniosła złamany dowód i na miejscu wypełniła formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego.

Zarejestruj zgłoszenie o uszkodzeniu dowodu osobistego na formularzu *Spis spraw*, który znajdziesz w arkuszu egzaminacyjnym. W pozycji „Referent” wpisz swój numer PESEL.

Sporządź (do podpisu przez upoważnioną osobę) zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego. Druk zaświadczenia znajdziesz w arkuszu egzaminacyjnym. W pozycji „Podpis urzędnika i pieczęć okrągła organu” wpisz swój numer PESEL.

Załącz metrykę sprawy na formularzu, który znajdziesz w arkuszu egzaminacyjnym pod nazwą *Metryka sprawy*. W miejscach przeznaczonych na oznaczenie osoby podejmującej daną czynność wpisz swój numer PESEL.

Informacje niezbędne do wykonania zadania zawarte są w dokumentach zamieszczonych w arkuszu egzaminacyjnym.

Za datę wszczęcia i ostatecznego załatwienia sprawy należy przyjąć termin załatwienia sprawy wskazany w Karcie Usług Urzędu Miejskiego w Stawiskach.

Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (wyciąg)  
(DzU z 2010 r. nr 167 poz. 1131 z późn. zm.)

#### Rozdział 1. Przepisy ogólne

**Art. 1.** Ustawa określa:

- 1) osoby uprawnione lub obowiązane do posiadania dowodu osobistego;
- 2) zakres danych zawartych w dowodzie osobistym;
- 3) (uchylony);
- 4) zasady wydawania dowodu osobistego;
- 5) zasady wymiany i unieważniania dowodu osobistego;
- 6) zakres danych gromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych oraz zasady prowadzenia tego rejestru;
- 7) zasady postępowania z dokumentacją związaną z dowodami osobistymi;

© Wydawnictwo eMPI<sup>2</sup> Mariana Pietraszewskiego s.c., Poznań 2016

### O Autorce

Bożena Sokołowska – absolwentka Wydziału Zarządzania na kierunku zarządzanie i marketing Politechniki Białostockiej. Nauczyciel mianowany w zakresie nauczania przedmiotów ekonomicznych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Nieckowie (powiat grajewski). W latach 2004–2007 powołana przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łomży do zespołu autorów zadań przygotowujących zewnętrzny egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe dla zawodu technik administracji. W lipcu 2008 roku oraz w styczniu i w lipcu 2009 roku przewodnicząca zespołu egzaminatorów sprawdzających prace egzaminacyjne egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie technik administracji.

